



**UNITÀ ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI**  
**UNITÀ ORGANISATIVA DI SERVIJES SOZIO-ASSISTENZIEI**

|                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>UNITÀ ORGANIZZATIVA /</b><br><b>UNITÀ' ORGANISATIVA:</b><br><b>PIANO DEI CONTI FINANZIARIO/ PIAN DI CONC FINANZIÈL:</b><br><b>CAPITOLO/CAPITOL:</b><br><b>RESPONSABILE / RESPONSÀBOL:</b> | <b>SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI/</b><br><b>SERVIJES SOZIO-ASSISTENZIEI</b><br>1.3.1.2.999<br>3130/10<br>dott.ssa/d.ra Paola Rasom |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**DETERMINAZIONE / DETERMINAZION N.**

**338**

**- ANNO / AN 2021**

**assunta in data / touta sù ai**

**29 novembre 2021 / 29 de november del 2021**

**OGGETTO: L.P. 27.07.2007, n. 13: Fornitura di mascherine FFP2 (materiale DPI) per il servizio di assistenza domiciliare.**

**SE TRATA: L.P. dai 27.07.2007, n. 13: Compra de mèscres de protezion FFP2 (materièl DPI) per i servije de didament a cèsa.**

## DETERMINAZIONE / DETERMINAZION NR. 338/2021

**OGGETTO: L.P. 27.07.2007, n. 13: Fornitura di mascherine FFP2 (materiale DPI) per il servizio di assistenza domiciliare.**

### **LA RESPONSABILE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI:**

visti e richiamati:

- la L.P. 16 giugno 2006, n. 3 e s.m. sulla "riforma istituzionale" in Trentino, che, all'art. 19, ha previsto il Comun general de Fascia (C.G.F.) quale nuovo ente esponentiale e rappresentativo della comunità ladina di minoranza etnico-linguistica insediata in Val di Fassa;
- la successiva L.P. 10 febbraio 2010, n. 1, che ha costituito il C.G.F. ed ha approvato il suo statuto;
- il Decreto n. 234 del 30 dicembre 2010, con cui il Presidente della Provincia autonoma di Trento ha trasferito al C.G.F. le prime funzioni amministrative secondo l'art. 8 della L.P. n. 3/2006 e s.m. a decorrere dall'1 gennaio 2011;
- la Legge Provinciale n. 14/2014 e in particolare l'art. 19 con cui è stato introdotto l'obbligo per gli enti locali di applicare le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- vista la L.R. 22/2015 e in particolare l'art. 10 con cui è stato disposto che la Provincia Autonoma di Trento provveda a disciplinare l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio per gli enti locali nel rispetto di quanto previsto dal comma 4 – octies dell'art. 79 dello Statuto di Autonomia della Regione Autonoma Trentino Alto Adige – Südtirol, in base al quale dal 01 gennaio 2016 cessano di avere efficacia le disposizioni legislative e regolamentari della Regione, incompatibili con le disposizioni di cui al D.Lgs. 118/2011;
- il "Codice degli Enti Locali" – (C.E.L.) delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con la L.R. 3 maggio 2018, n.2;
- il Regolamento di contabilità del Comun general de Fascia, approvato con la deliberazione del Consei General n. 3-2020 del 23.04.2020;
- il bilancio di previsione del C.G.F. per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023, approvato dal Consei General con la deliberazione n. 6-2021 del 29 marzo 2021;
- il P.E.G. per il 2021-2023, che il Consei de Procura ha approvato nella sua parte finanziaria con la deliberazione n. 28/2021 del 31 marzo 2021;
- la deliberazione n. 48/2012 del 21.6.2012 successivamente modificata ed integrata con la deliberazione n. 19/2013 del 5.3.2013 con cui il Consei di Ombolc ha aggiornato e ridefinito gli atti e le funzioni gestionali attribuiti alla competenza dei Responsabili delle varie Unità Organizzative del C.G.F.;

accertato che, in base a tali atti, l'adozione di questo provvedimento rientra nelle competenze gestionali affidate alla Responsabile dell'U.O. dei Servizi socio assistenziali, e richiamata la deliberazione del Consei de Procura n. 3/2021 del 7/01/2021, con la quale è stato affidato all'ass.soc. dott.ssa Paola Rasom l'incarico di svolgere per gli anni 2021-2022 le funzioni e le mansioni di Coordinatore Responsabile dei Servizi socio-assistenziali;

richiamato il Decreto n. 9/2020 del 12.03.2020 della Procuradora avente ad oggetto "Emergenza Coronavirus – provvedimenti conseguenti" in cui si dispone la progressiva attivazione di forme di lavoro agile;

richiamata la Circolare n. 4 del 20.03.2020 avente ad oggetto "DL 17/2020. Introduzione di forme straordinarie di lavoro agile";

vista la necessità di dematerializzare progressivamente i documenti della Pubblica Amministrazione favorendo la creazione di documenti digitali come previsto, tra l'altro, dal Codice dell'Amministrazione Digitale D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82;

constatato che il Comun general de Fascia, in virtù della L.P. 27.07.2007, n. 13 e s.m., gestisce direttamente l'attività di assistenza domiciliare in favore delle persone anziane e che tale servizio comporta l'uso, da parte delle operatrici addette, di materiale vario di consumo per la cura della persona;

considerato il perdurare dello stato dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e la necessità di dotare le assistenti domiciliari di dispositivi DPI durante lo svolgimento del loro servizio, quale misura di prevenzione volta al contenimento dell'emergenza;

rilevata la necessità di procedere con l'acquisto di mascherine FFP2 – articolo marca "MASK DEFENDER 35.005 – EN 149:2001 + A1:2009, rivelatosi quale miglior prodotto confortevole nella sua vestibilità;

constatato che il suddetto articolo è già stato acquistato dalla ditta WEGHER Srl di Rovereto, e che sentito la stessa circa la disponibilità alla fornitura in tempi celeri;

vista in proposito la normativa sui contratti:

- il D.Lgs. 50/2016, Codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- la L.P. 19 luglio 1990, n. 23/1990 (legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali), i relativi regolamenti di attuazione e le altre disposizioni provinciali in materia di concessioni e di appalti di lavori, servizi e forniture;

- la deliberazione della Giunta provinciale nr. 1392 di data 11 luglio 2013, che ha reso vincolante, dove possibile, l'uso del sistema Mercurio-Me-Pat per le gare telematiche-beni e servizi;
- la L.P. 9 marzo 2016, n. 2 di recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012;
- Il D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg, art. 13 e 40;
- l'art. 21, della L.P. 19.07.1990 nr. 23, e s.m. che consente il ricorso alla trattativa privata nell'ambito dei servizi e forniture per la scelta del contraente per importi di contratto fino ad € 47.000,00 al netto di IVA;
- la L.P. 23 marzo 2020 nr. 2 (Misure urgenti di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 e altre disposizioni);
- il comma 6 dell'art. 36 ter 1 della legge L.P. 19.07.1990 nr. 23 sui contratti e sui beni della Provincia autonoma di Trento, così modificato dall'art. 14 della L.P. 12 febbraio 2019, rimane ferma la possibilità per la Provincia di Trento, per gli Enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00, senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia (Mepat) o da CONSIP SpA;

vista la richiesta di preventivo inviata in data 23/11/2021 – ns. prot. 5044 -3.5, alla ditta Wegher Srl per la fornitura di mascherine FFP2;

richiamato il preventivo della ditta Wegher Srl inviatoci, il 23/11/2021 e registrato al prot. 5047 – 3.5, che prevede che per la fornitura delle mascherine FFP2 - articolo marca "MASK DEFENDER 35.005 – EN 149:2001 + A1:200, il prezzo è di € 1,60 l'una (IVA 5% esclusa), e che pertanto per un totale di nr. 1180 mascherine la spesa complessiva è di € 1.982,40 – IVA inclusa;

ritenuto congruo il prezzo offerto, si ritiene di incaricare della fornitura la ditta Wegher Srl di Rovereto;

visto il comma 2 dell'art. 31 della L.P. 2/2016 in materia di garanzie e rilevato che trattasi di incarico di servizio per il quale è previsto il pagamento del corrispettivo dovuto in un'unica soluzione;

evidenziato che si è provveduto alle seguenti verifiche propedeutiche per il suddetto servizio, acquisendo i seguenti documenti:

- Casellario ANAC – prot. 5074 – 3.5 del 24/11/2021;
- DURC prot. INPS\_28107078, valevole fino al 7/02/2022, - ns. prot. 5080 – 3.5 del 24/11/2021;
- Allegato A (requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016) – ns. prot. 5090 All. 1 – 3.5 del 25/11/2021;
- Visura Camerale - prot. 5107 – 3.5 del 26/11/2021;

precisato infine che:

- per il suddetto servizio è stato acquisito il C.I.G. **Z6A34145C8**;
- la ditta e i professionisti incaricati dal Comun General de Fascia devono rispettare gli obblighi di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013 e il codice di comportamento dell'Ente approvato dal Consei de Procura con deliberazione n. 17/2016 del 15.2.2016;

#### **DETERMINA:**

- 1) di acquistare dalla ditta WEGHER Srl con sede in Viale Caproni 18 - Rovereto (TN) P.IVA 01259630224:  
- nr. 1180 mascherine FFP2 – (articolo marca "MASK DEFENDER 35.005 – EN 149:2001 + A1:200) ad € 1,60 l'una per un totale di € 1.982,40 (IVA 5% inclusa) come dal preventivo del 23/11/2021 – prot. 5047 – 3.5, per le motivazioni citate in premessa;
- 2) di impegnare la spesa complessiva di € 1.982,40 sul Capitolo 3130/10 (cod. p.c.f. 1.3.1.2.999), in considerazione dell'esigibilità dell'obbligazione giuridica all'esercizio 2021;
- 3) di precisare che l'incarico della fornitura oggetto del presente provvedimento, avverrà mediante scambio di corrispondenza secondi gli usi del commercio, come previsto dall'art. 15, co. 3 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m.i.;
- 4) di dare atto che è stato acquisito a tal fine il relativo C.I.G. (codice identificativo di gara) n. **Z6A34145C8**, e di aver richiesto la documentazione necessaria ai fini del pagamento (conto corrente dedicato per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.);
- 5) di comunicare alla ditta interessata quanto così determinato nelle forme previste dall'art. 33 della L.P. 30.11.1997, n. 23 e s.m.i.;
- 6) di precisare che la ditta e i professionisti incaricati dal Comun General de Fascia devono rispettare gli obblighi di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013 e il codice di comportamento dell'Ente approvato dal Consei de Procura con deliberazione n. 17/2016 del 15.2.2016;
- 7) di trasmettere questa Determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario affinché registri l'impegno di spesa con essa disposto ed esprima su di essa il visto di regolarità contabile al quale è subordinata la sua efficacia, ai sensi dell'art. 187 del

Codice degli Enti Locali, approvato con L.R. del 03.05.2018, n. 2 e degli artt. 5, e 22, 2° comma, del Regolamento di contabilità.

Ai sensi dell'art. 4 della L.P. 23/1992 si dà evidenza che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, ovvero, in alternativa;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, comma 5, dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

**LA RESPONSABILE DELL'U.O. DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI**

f.to digitalmente dott.ssa/d.ra Paola Rasom

UFF.SOC/ls